
2021학년도 서원대학교 신입학 정시다군 순수외국인 신입생 모집요강



서 원 대 학 교

※ 본교 입학 홈페이지에 게시된 모집요강이 최종본이므로 반드시 인터넷 모집요강을 확인하기 바랍니다.
<http://iphak.seowon.ac.kr>



목 차

I . 모집단위 및 모집인원	1
II . 지원자격	2
III . 전형일정	3
IV . 전형방법	3
V . 제출서류	4
VI . 전형료	7
VII . 등록금 및 장학금	7
VIII . 유의사항	7

- ◆ 입학원서
- ◆ 재정보증서
- ◆ 학력조회 동의서
- ◆ 자기소개서 및 학업계획서
- ◆ 수학기록표

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위	입학정원	모집인원
사범대학	국어교육과	30	3
	영어교육과	32	3
	교육학과	22	2
	유아교육과	32	2
	윤리교육과	20	2
	사회교육과	25	2
	역사교육과	25	1
	수학교육과	25	2
	생물교육과	25	2
	체육교육과	36	0
	음악교육과	20	2
글로벌경영대학	경영학부 경영학전공 회계학전공 경영정보학전공 무역학전공[교]	150	모집인원 제한없음
	국제학부 중국어전공[교] 영어전공 한국어교육전공	65	
	광고홍보학과	40	
BIT융합대학	제약식품공학부 제약공학전공 식품공학전공	90	
	바이오코스메틱학과	60	
	멀티미디어학부 영상크리에이티브전공 웹·모바일전공	50	
	IT학부 컴퓨터공학전공[교] 정보통신공학전공 정보보안전공	90	
	식품영양학과[교]	50	
	헬스케어운동학과	40	
	환경공학과[교]	40	
공공서비스대학	경찰학부 경찰행정전공 범죄수사전공	80	
	소방행정학과	50	
	사회복지학부 사회복지학전공 복지행정학전공	60	
	아동복지학과	30	
	상담심리학과	40	
휴먼서비스대학	호텔외식조리학부 호텔조리전공[교] 호텔디저트식음료전공	100	
	항공서비스학과	60	
	뷰티학과	50	
	패션의류학과[교]	40	
	건축학과	50	
	디자인학과	40	
레저스포츠학과	45		

- ▶ 모집단위는 학교 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- ▶ 순수외국인이란 부·모·본인 모두가 외국인인 경우를 의미합니다.
- ▶ 순수외국인은 모집인원을 정하지 않고 수학 능력을 고려하여 선발합니다.

II. 지원자격

1. 신입학 지원자격

< 기본 학력요건 >

초·중등 12년 과정의 전 교육과정을 이수하고 고등학교 졸업한(예정) 자 또는 이와 동등 학력을 소지한 자

[일반적 자격기준]

구 분	지원 자격	한국어능력시험(TOPIK)	비고
부모 모두 외국인인 외국인	부모 모두가 외국인인 외국인 학생(복수국 적자 제외)	TOPIK 3급이상 소지자 또는 본교에서 시행하는 한국어능 력시험(TOPIK3급상당)에 합 격한 자	졸업 전까지 TOPIK4급 이상 취득 조건

2. 부·모·학생 모두 외국인 특례 요건

구 분	학 생	부	모
부·모·학생 모두 외국인	외국 국적 취득	외국 국적 취득	

☑ 부·모·학생 모두 지원자(학생)가 고등학교에 입학하기 전에 외국 국적을 취득한 경우에 한합니다.

3. 한국어능력 최소 자격요건

- 한국어능력시험(TOPIK3급 이상) 소지자 또는 본교에서 시행하는 한국어능력시험(TOPIK3급상당)에 합격한 자
- 재학 기간 내 TOPIK 4급 이상 합격증을 제출해야 졸업 가능(미 제출시 졸업 불가)
- 입학 후 TOPIK 등급에 따라 본교가 지정한 교양 한국어과정 의무 수강

※ 중국 호구부상 조선족과 국내 화교학교 졸업(예정)자 및 순수 외국인 중 국내에서 중·고등학교 과정(국제학교나 외국인학교 제외)에 3년 이상 재학 했을 경우 한국어능력시험 인증서 제출 불필요.

○ 재학 인정

<부모 모두 외국인인 외국인>

- 외국 소재 학교 또는 국내 소재 학교(외국인학교)를 불문하고 초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수 하면 자격요건 부여(복수국적자 제외)

<12년 미만 학제 졸업 인정>

- 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 외국인은 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정함(근거: 초·중등교육법시행령 제98조제1항제9호).
- 11학년제, 12학년제의 초중등 과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정을 이수한 것으로 인정(단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초중등 과정을 이수해야 인정)

○ 전교육과정 이수 외국인 학생·보호자 등의 조건

전교육과정 이수 외국인의 자격 기준은 학생 본인으로서, 보호자의 국적 및 해외에서의 거주·체류기간 등은 자격 요건 심사대상이 아님.

III. 전형 일정

구분	일정	비고
원서접수	2021.1.7(목) ~ 1.11(월) 17:00	◆ 접수방법 : 방문접수(기간 내 접수) ◆ 접수처 : 서원대학교 입학관리팀
서류제출	2021.1.15(금) 17:00까지	◆ 제출방법 : 방문제출(토·일요일 제외) ◆ 제출처 : 서원대학교 입학관리팀 28674 충북 청주시 서원구 무심서로 377-3(모충동) 서원대학교 입학관리팀
서류 부적격자 통보	2021.1.22(금) 이전	◆ 해당자에게 개별 통보
합격발표	2021.2.5(금) 예정	◆ 발표 : 본교 입학홈페이지
최종등록	2021.2.8(월)~2.10(수) 17:00까지	◆ 기한 내 미납 시 불합격처리
표준입학허가서 발급	2021.2.10(수) 이후	◆ 해당자

※ 전형일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

IV. 전형방법

1. 전형요소 및 반영비율

자격유형	전형요소 반영비율	비고
부모 모두 외국인인 외국인 (순수외국인)	서류심사 100%	서류심사만으로 합격자 선정

2. 서류제출 안내

제출대상	제출기한	비고
지원자 전체	2021. 1. 15(금) 17:00까지	서류 미비자는 추가 서류 제출을 요구할 수 있음.

3. 선발원칙

- 지원자 중에서 서류심사 합격자를 선발함
- 원서접수 후 지원자격에 대해 심사하여 자격미달자(서류미제출자 포함)는 불합격 처리함
- 2021년 2월 고교 졸업예정자가 당해 연도에 졸업하지 못하였을 경우 합격(입학)을 취소함
- 기타 본 모집요강에 명시되지 않은 선발기준 등은 본교의 결정에 따라 처리함
- 지원방법 및 이중등록금지 위반, 허위기재, 부정행위 등 기타 부정한 방법으로 합격(입학)한 사실이 확인될 경우에는 입학 전·후를 막론하고 합격(입학)을 취소하며, 합격(입학) 취소자는 등록금을 환불하지 않음

V. 제출서류

제출서류명	상세내역	해당인	제출
1. 입학원서/자기소개서/수학기록표 (본교소정양식)	<서식1>, <서식4>, <서식5>	지원자	
2. 재정보증서(본교소정양식)	<서식2>	지원자	
3. 학력조회동의서(본교소정양식)	<서식3>	지원자	
4. 최종학력 입증서류 •고등학교졸업(예정)증명서 •고등학교 재학증명서 •고등학교 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> -(중국 내 취득자) 중국교육부 운영 학력 · 학위인증센터 발행 등 인증보고서 -최종학력이 고등학교인 경우: 학력입증 (졸업증명서) -최종학력이 대학이상인 경우: 학위입증 (학위가 표시된 졸업증명서도 가능) -편입인 경우: 최종학력 (학사 이상인 경우 학위) 및 현재 재학 중인 학교의 재학증명서 (재학 중인 경우에 한함) 제출 -(중국 외) 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인을 받은 학위 등 입증서류 	지원자	
5. 신분증 사본	-부모 모두 외국인인 외국인(순수외국인)	부·모·지원자	
6. 지원자 및 부모의 가족관계 증명 서류	-부·모·학생의 호적등본 또는 호구부 (중국) -해당국가 공증필	부·모·지원자	
7. 외국국적증명서	-신분증 사본 또는 여권 사본 등	부·모·지원자	
8. 한국어능력증명서	-TOPIK 3급 이상	지원자	
9. 재정보증 관련 서류 (재정보증인의 예금잔고증명서)	<ul style="list-style-type: none"> -USD 18,000 이상 -1개월 예치 30일 이내 발급한 것만 인정함. -유효기간이 있는 경우는 유효기간까지 인정(최대 6개월) -재정보증인 자격: 보호자(부·모) 또는 본인 	재정보증인	
10. 여권용 사진(35mm×45mm)	-4장(6개월 이내 촬영)	지원자	
11. 결핵진단서(19개 국가 출신학생만 해당) (캄보디아, 미얀마, 필리핀, 파키스탄, 방글라데시, 몽골, 인도네시아, 인도, 네팔, 베트남, 태국, 러시아, 말레이시아, 우즈베키스탄, 중국, 스리랑카, 동티모르, 키르기스스탄, 라오스)	<ul style="list-style-type: none"> -흉부 X선, 객담검사, 투베르쿨린피부반응 검사, 혈액검사 등 한 가지 이상 진단 결과가 포함되어야 함 -(국내) 국내 보건소(복합자병원, 법무부 지정병원, 건강관리협회 포함) 등에서 발급한 결핵진단서 -(국외) 재외공관에서 지정한 결핵진단병원에서 발급한 결핵진단서 제출 -(중국/베트남) 병원내역 참고 	지원자	

※전체 지원자는 해당 서류를 2021.1.15(금) 17:00까지 제출하여야 하며, 미제출자는 불합격 처리함.

※ 외국학교 졸업증명서와 성적증명서의 경우 증명서를 발급한 학교(부서)의 주소, 영문주소, 국제전화번호, 팩스번호 등의 연락처가 기재되어야 합니다.

※ 모든 제출서류는 한국어로 번역하여 공증한 서류를 별도로 제출해야 합니다.

※ 서류접수 기간 내 모든 서류를 반드시 제출해야 합니다(미제출시 합격 및 입학취소 됩니다.)

※ 모든 서류는 제출일 기준 2개월 이내에 발급받은 원본(단, 사본으로 명시된 것은 예외)을 반드시 제출해야 합니다.

※ 중국/베트남 병원내역은 아래 [표1, 표2] 참조

[표1]중국 내 결핵 건강진단서 발급 지정 병원 목록(주중 한국대사관제공)

지역	병원이름	결핵검사(비용)	진단서 발급기간	주소지
북경	北大国际医院 北京怡健殿方圆门诊部 有限公司	흉부X선(200元)	당일	北京市海淀区中关村 南大街甲56号 ☎ 400-660-3886
	北京国宗济世中医医院	흉부X선(200元)	당일	北京市朝阳区望京西园二区 京电底商综合楼2 ☎ 010-65007070, 64702828
	首都医科大学附属 北京同仁医院	흉부X선(280元)	3일	北京市东城区东交民巷1号 ☎ 010-58269753
	北京美年美佳门诊部 有限公司 (北京美年大健康太阳宫分院)	흉부X선(90元)	1~2일	北京市朝阳区太阳宫 半岛国际公寓12号楼 ☎ 400-617-7999
	北京港澳国际医务诊所	흉부X선(550元)	당일	北京市东城区朝阳门 北大街2号 ☎ 010-65539752, 65532288(分机2345,2346)
혈액(3,190元)		3일		
PPD(300元)		2~3일		
객담(1,050元)		8주		
천진	天津市天津医院	흉부X선(185元)	1~2일	天津市河西区解放南路406号 ☎ 022-60910694
태원 (산서)	太原大健康科技健康管理 有限公司	흉부X선(90元)	1~2일	山西省太原市迎泽区 双塔东街124号2层 ☎ 0351-5686677
우루무치 (신강)	新疆美年大健康健康管理 有限公司 乌鲁木齐美年大健康 水磨沟区门诊部	흉부X선(90元)	1~2일	新疆乌鲁木齐市水磨沟区 昆仑路103 ☎ 400-036-8855
진황도 (하북)	秦皇岛国际旅行社卫生 保健中心	흉부X선(130元)	당일	河北省秦皇岛海滨路51号 ☎ 0335-5997872,5997788
석가장 (하북)	河北国际旅行社卫生 保健中心	흉부X선(130元)	당일	河北省石家庄市 红旗大街409-1号 ☎ 0311-87043590
후허하호 터 (내몽고)	呼和浩特市第二医院	흉부X선(138.6元)	당일	呼和浩特市玉泉区南二环 五里营1号 ☎ 0471-5969307

[표2]베트남 내 결핵 건강진단서 발급 지정 병원 목록(주베트남 한국대사관 제공)

지역	병원이름	결핵검사(비용)	진단서 발급기간	주소지
하노이	중앙폐병원(BỆNH VIỆN PHỔI TRUNG ƯƠNG)			463 Hoàng Hoa Thám, Quận Ba Đình, Hà nội ☎ +84-4-832-6249

○서류제출 유의사항

- 모든 제출서류는 한국어로 번역하여 공증한 서류를 제출하여야 함.
- 외국학교 성적증명서, 졸업(예정)증명서 등에는 출신 외국학교 발급부서의 영문주소, 전화번호, 팩스번호 등 연락처가 반드시 기재되어 있어야 함.
- 지원에 필요한 모든 서류는 원본을 제출해야 하며, 부득이 사본을 제출할 경우에는 발행기관의 원본대조 확인을 받아 제출해야 함.
- 서류접수 기간 내 추가 학력인증서류(아포스티유확인서, 중국교육부 학력인증서, 몽골대사관 확인서, 해당국가 한국영사관 영사확인 등)를 반드시 제출하여야 함.
- 제출서류는 해당 국가 주재 한국대사(영사)관의 공증 제출을 권장함.
- 지원자격 등의 확인을 위하여 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음.
- 재외 한국학교 출신자의 경우 학교생활기록부 및 졸업증명서 등은 해당 학교장의 확인(직인 날인)만으로도 제출 가능함.
- 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)로 인하여 재직기간, 재학기간, 체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우 이와 관련한 소명자료를 제출하여야 함.
- 외국인의 '표준입학허가서' 발급에 필요한 재정증명서류는 다음과 같음.

구분	내용
본인 또는 가족의 학비부담	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본인 또는 가족 명의의 은행잔고증명서(원본)는 USD 18,000이상 【신청일 기준 1개월 이상 계속 예치】 또는 USD 18,000 이상 국내송금·환전 증명서 ■ 가족 명의의 은행잔고증명서인 경우 본인과 가족임을 입증할 수 있는 서류를 추가로 제출
재정보증인의 학비부담	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재정보증인의 재정보증서 (본교 소정양식) ■ 재정보증인의 은행잔고증명서(원본)는 USD 18,000이상 【신청일 기준 2개월 이상 계속 예치】 ■ 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증 ■ 재정보증인의 재산세 과세증명서

○ 아포스티유 협약 가입국 현황 : 2017. 9월 현재(출처 : 외교통상부-<http://www.0404.go.kr>)

지역	계	가입국
아시아	7	대한민국, 몽골, 브루나이, 일본, 인도, 중국일부(마카오, 홍콩), 타지키스탄
중동	4	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코
유럽	46	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
아메리카	31	미국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티과바류다, 바하마, 바바도스, 벨리즈, 두라스, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그레나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드 토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 우루과이, 코스타리카, 나카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라
아프리카	11	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
오세아니아	11	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 세이셸 제도, 쿡제도, 톱가, 피지, 호주

- 서류 제출처 : (28674) 충북 청주시 서원구 무심서로 377-3(모충동) 서원대학교 입학관리팀

VI. 전형료

전형유형	전형료	비고
순수 외국인 특별전형	50,000원	서류심사비 포함

- 접수 완료 후 전형료는 반환하지 않습니다.
- 전형료는 방문 접수 시 현금으로 납부 가능

VII. 등록금 및 장학금

장학금 종류	선발 요건	장학 금액	지급 기간
신입생 장학금	A	TOPIK 5~6급	첫 학기
	B	TOPIK 4급	
	C	TOPIK 3급	
[공통] 기숙사비 2년(4학기) 50% 지원(4인실 기준)			
학업 성적 장학금	A	직전 학기 4.0이상	2~8학기
	B	직전 학기 3.5이상	
	C	직전 학기 3.0이상	
	D	직전 학기 2.5이상	
TOPIK 장학금	A	TOPIK 6급	재학 중 2회 한함
	B	TOPIK 5급	
	C	TOPIK 4급	
교육교류협력학교/ 서원대 한국어교육원 졸업(수료)생	총장이 정한 금액		2~8학기
지급대상	외국인특별전형으로 입학한 학생에게 적용(2019년 9월 입학생부터)		

※등록금은 2021학년도 등록인 인상여부에 따라 추가고지 될 수 있음.

VIII. 유의사항

1. 원서접수는 방문 또는 우편으로 접수하여야 합니다.
2. 수험생 제출서류는 지정된 기간 내에 본교 입학관리팀으로 방문 또는 우편으로 제출하여야 합니다.
 - ▶ 제출서류의 발급일은 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내여야 합니다.(단, 해외발급서류는 해외 재학/근무/거주 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
 - ▶ 기한 내에 서류를 제출하지 않은 자는 전형대상에서 제외하며(불합격 처리), 전형료는 환불하지 않습니다.
3. 서류심사결과 지원자격에 미달될 경우 면접고사에 응시할 수 없으므로 지원자격을 미리 확인하시고 원서 접수하시기 바랍니다.
4. 제출한 서류는 불합격자라도 일체 반환하지 않습니다.

5. 지원에 필요한 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 부득이 사본을 제출할 경우에는 원본을 지참하여 서원 대학교에서 원본대조 확인을 필한 후 제출해야 합니다. 또한 반드시 원본을 제출해야 하는 서류인 경우에는 최종 등록 시 추가로 서류 원본을 제출하여야 합니다.

(한국어를 제외한 모든 외국어 서류는 한국어로 번역하여 공증한 서류를 별도로 제출해야 함)

6. 제출서류상의 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 <동일인 증명서>를 첨부하여야 합니다.

7. 면접고사 응시자는 면접고사 당일 수험표와 신분증(여권, 외국인등록증)과 함께 지참하여야 합니다.

▶ **신분증(여권 또는 외국인등록증) 미소지자는 면접고사에 응시할 수 없습니다.**

8. 서류합격자(면접대상자), 면접고사 장소 및 시간은 원서접수 후 면접 고사 전(3~4일)에 입학홈페이지 (<http://iphak.seowon.ac.kr>)를 통해 안내해 드립니다.

9. 입학원서의 기재사항 중 모집단위의 변경은 불가능하니, 원서 접수 시 반드시 본인이 지원하고자 하는 모집단위(학과)를 확인하시기 바랍니다.

10. 합격자 발표는 본교 입학홈페이지(<http://iphak.seowon.ac.kr>)에 게시하며, 별도의 개별통지는 하지 않습니다.

11. 합격 후 등록 절차 확인

합격자 발표 후 등록에 따른 합격자 안내문을 입학홈페이지(<http://iphak.seowon.ac.kr>)에 게시하니 반드시 확인하여야 하며, 합격자는 지정한 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, **합격자 안내문**을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임입니다. 또한 지정한 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우에도 불합격 처리되니 이점 유의하시기 바랍니다.

▶ **합격자 안내문에는 비자신청 안내 및 등록금 납부일에 관한 내용이 명시됩니다.**

▶ **등록금납부영수증은 등록금 납부 즉시 본교 입학홈페이지에서 출력할 수 있습니다.**

12. 원서접수 시 연락 가능한 연락처를 기입하여야 하며, 연락처 입력 오류 및 누락으로 연락이 불가능 하여 발생한 모든 책임은 전적으로 수험생 본인에게 있습니다.

13. 입학 허가자에 대하여 국내·외 전적학교의 학력조회와 거주사실 확인 결과 또는 제출서류 기재사항 등이 허위로 판명되거나, 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학한 후에도 합격 또는 입학허가를 취소합니다.

14. 신입학 학생은 학칙에 명시된 경우를 제외하고는 입학 학년의 휴학이 불가합니다.

15. 입학전형과 관련된 모든 사항은 서원대학교 입학홈페이지(<http://iphak.seowon.ac.kr>) 통하여 학생 본인이 직접 확인하여야 합니다.

16. 제출서류 위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우에는 그 즉시 합격 또는 입학을 취소합니다.

17. 원서 상에 연락처(주소와 전화번호)를 잘못 기재하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하게 되어 합격이 취소된 경우에는 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.

18. 이 요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 입학전형 절차와 규정에 따릅니다.

※ 기타 자세한 사항은 본교 <입학관리팀>으로 문의바람

▶ (28674) 충청북도 청주시 서원구 무심서로(377-3) 미래창조관 1층

서원대학교 입학관리팀

▶ ☎ (043) 299-8802~4 FAX (043) 299-8809

▶ 입학홈페이지: <http://iphak.seowon.ac.kr>

[서식 1]

2021학년도 서원대학교 신입학 정시다군 순수외국인 입학원서

모 집 구 분	순수외국인특별전형	2021학년도 1학기	수 번 번호	기재하지 않습니다.			
전형유형 (해당란에 ✓)		신입학		편입학			
		<input type="checkbox"/> 순수외국인		<input type="checkbox"/> 2학년 편입	<input type="checkbox"/> 3학년 편입		
지 원 자	성 명	(한글)	국 적	본인	사 진 (3*4)		
		(영문)		부			
		(모국어)		모			
	성 별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	생년월일				
	여권번호		외국인 등록증번호				
	최종학력	학교명					
		과정구분	<input type="checkbox"/> 고등학교	<input type="checkbox"/> 23년제대학		<input type="checkbox"/> 4년제대학	
졸업구분		()학년	수료 <input type="checkbox"/>	졸업 <input type="checkbox"/>			
대학이수학점		수료학점/졸업기준학점		수료학기			
		/	총()학기 중 ()학기 수료				
지원학부(과)		학부(과)		전공			
재학기간	재학학교명	재학학년	국내학교에 해당하는 과정	외국학교 소재지	정규학교 여부		
. ~ .			초등학교				
. ~ .			중학교				
. ~ .			고등학교				
. ~ .							
최종학교 연락처		(주소)	(홈페이지)				
		(전화)	(팩스)				
본국 연락처	우편물 수령지 선택	【주소지】					
		【전 화】	【휴대폰】	【E-mail】			
국내 연락처	<input type="checkbox"/> 본국 <input type="checkbox"/> 국내	【주소지】					
		【전 화】	- - -	【성 명】	【관 계】		
등록금반환계좌 (한국내계좌에만함)		은행명	계좌번호	예금주명			
본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 2021년 월 일 지원자 성명 (인 또는 서명)					접수확인		
서 원 대 학 교 총 장 귀 하					2021년 월 일 시 분 초		

첨부 : 개인정보수집이용제공동의서, 자기소개서, 수학기록표 각 1부.

2021학년도 서원대학교 정시모집 지원자 개인정보 수집·이용·제공 동의서

수험번호

* 기재하지 않음

< 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 > 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? (* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다) 동의함 동의하지 않음

수집된 개인정보는 입학 전형 이외 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다. (단, 본교 입학생의 경우, 학사업무를 위한 기초정보로 활용)
 1. 수집하는 개인정보(지원자 정보) : 이름, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전화번호), 환불계좌정보 등
 2. 개인정보의 수집·이용 목적 : 대입 입학 전형
 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

< 고위식별정보 수집 및 이용에 대한 동의 > 고위식별정보 수집에 동의하십니까? (* 고위식별정보 수집을 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다) 동의함 동의하지 않음

대입 원서 접수 및 입학 전형을 위해 고위식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다. (근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고위식별정보의 처리))

< 개인정보 취급 위탁에 대한 동의 > 개인정보 취급 위탁에 동의하십니까? (* 개인정보 취급 위탁을 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다) 동의함 동의하지 않음

대입 원서 접수 및 입학 전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유이용기간	기 타
한국교육학술정보원	학생생활기록부 온라인 추출	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
한국교육과정평가원	수능성적 온라인 추출	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	수능최저학력기준 추가 시 적용
한국대학교육협의회	복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방 및 위반자에게 통보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	고등교육법 시행령
한국대학교육협의회	수시 모집 지원 횟수 검색 및 통보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호/모집단위명 : 일방향으로 암호화된 상태로 제공
한국대학교육협의회	지원자의 자기소개서 등의 유사도 검색 및 대학 통보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호 : 일방향으로 암호화된 상태로 제공

* 주의 : 학생생활기록부와 수능성적은 온라인 또는 오프라인으로 제출할 수 있습니다. 그러나 당해 학년도를 포함하여 6년 이상 된 수험생은 학생생활기록부를 본교에 직접 제출하여야 합니다. (온라인 제공 불가)

< 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 > 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? (* 개인정보의 제3자 제공을 거부할 권리가 있으며, 이를 거부하여도 대입 원서는 접수할 수 있습니다) 동의함 동의하지 않음

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공하는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유이용기간	기 타
한국대학교육협의회/지원자 출신 고등학교	학교알리미에 진학 통계 자료 제공	등록대학, 모집단위명	처리목적 달성시까지	

< 대입 지원방법 위반 안내 > 아래 내용을 확인하셨습니다까? 확인함

- 2021학년도 수시모집에서 총원 합격자는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초 합격자나 총원 합격자는 정시모집 또는 추가모집에 지원이 불가합니다.
- 수시모집 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록예치금 납부도 정적등록으로 처리), 수시모집 등록예치금 납부기간 내에 포기하지 않으면 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소되고 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록 마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원 위반자”로 검출되는 경우에는 입학이 취소됩니다.

< 본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인 여부 > 아래 내용을 확인하셨습니다까? 확인함

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학후 등의 문제가 발생할 수 있습니다. [타인접수 절대 불가]
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 전형일자가 동일한 2개 이상의 대학에 지원하였는지 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원자격 및 최저학력기준 등을 확인하시기 바랍니다.

< 대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부 > 아래 내용을 확인하셨습니다까? 확인함

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

< 수시모집 지원횟수 6회 제한 안내 > 아래 내용을 확인하셨습니다까? 확인함

- 수험생은 수시모집의 모든 전형에서 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과하여 지원한 경우 초과한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않습니다.
- ① 산업대, 전문대학, 특별법에 의해 설립된 대학(카이스트, 광주과학기술원, 경찰대학 등) 제외
- ② 수시모집(대학에서 분리 실시하는 1차 및 2차)의 모든 전형을 의미함(재외국민 전형 등 정외 외 전형도 포함됨. 단, 부모 모두 외국인인 순수외국인 전형은 수시 6회 제한대상에서 제외됨)
- ③ 6회 지원이란 수험생이 원서를 6번 접수하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함

본인은 위의 내용과 같이 개인정보 처리에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

2021년 월 일 지원자 성명 : 서명(인)

[서식 2]

자기소개서 및 학업계획서

이름	한글	
	English	
	Mother Tongue	

지원학과	학부(학과)	전공
------	--------	----

1. 성장과정
2. 지원동기 및 목표
3. 학업계획
4. 기타사항

[서식 3]

수학기록표

모집단위		수험번호	※미기재	성명		국적	
------	--	------	------	----	--	----	--

출신학교별 초·중·고 수학기간 기록(재학증명서상의 정확한 날짜를 기입해야 합니다)

학교명칭	국명	주소	전화	팩스	수학기간	
					[~부터] YY/MM	[~까지] YY/MM

국내외 총 재학기간	년	개월
외국학교 재학기간	년	개월
국내학교 재학기간	년	개월

위 기재 내용이 틀림없음을 확인합니다.

2020년 월 일

지원자 : _____ (인 또는 서명)

[서식 4]

재정보증서

1. 지원자 인적사항

모집단위	대학(학부)			학과	
성명	(한자)			성별	남 여
생년월일	년	월	일	국적	
주민번호(신분증번호)				여권번호	
자국내 주소					
대한민국 내 주소					
연락처	전화(휴대폰)			이메일	

2. 보증인 인적사항

성명	(한자)			성별	남 여
생년월일	년	월	일	국적	
주민번호(신분증번호)				여권번호	
자국내 주소					
대한민국 내 주소					
연락처	전화(휴대폰)			이메일	
직장명(근무처)				지원자와의관계	

3. 보증기간

년	월	일	부터	년	월	일	까지	()년간
---	---	---	----	---	---	---	----	-------

4. 보증인의 의무사항

1.	보증인은 지원자의 유학기간 중 한국의 제반법규는 물론, 서원대학교의 제 규정을 준수하도록 하여야 한다.
2.	보증인은 한국 및 서원대학교에서 지원자의 유학기간 중 소요되는 등록금 및 학비에 대한 지불책임을 부담한다.
3.	보증인은 피보증인이 한국 및 서원대학교에서 유학하는 기간 동안, 위법 또는 불법행위로 인하여 발생하는 벌금·추징금 등의 납부 및 이로 인한 손해배상을 다하지 아니할 때 대신 납부의무를 부담한다.

위 재정보증인은 지원자가 대한민국에 체류함에 있어서 재정에 이상이 없음을 확인하고 위 사항을 보증합니다.

보증일 : _____년 _____월 _____일

재정보증인 : _____ 서명/인 (Signature or Stamp)

서원대학교총장 귀하

[첨부]예금잔고증명서 1부.

[서식 5]



학력 조회 동의서

Official Agreement for Enrollment and Academic Credits

Date : 2012. . . .

To whom it may concern :

I attended () from () to ().
(school name) (date) (date)

I have applied to Seowon University in Korea for the 2021 academic year. I here by agree that Seowon University can rightfully make a request to you for my school records.

In this regard, I would like to ask you to provide full assistance to Seowon University when they contact you regarding verification of my enrollment and ask for my transcript.

Full Name : () (Signature)()

Date of Birth : () / () / ()
(month) (day) (year)

university Address : ()

university Fax Number : ()

university Website URL: ()

Office of Admissions and Public Relations, Seowon University

377-3 Musimseoro, Heungdeok-gu, Cheongju, Chungbuk, 28674, S.Korea.

Tel :82-43-299-8802-4 / Fax : 82-43-299-8809 / E-mail: iphak@seowon.ac.kr /

Web: www.seowon.ac.kr