

알고 시작하자 서원!

2026학년도 신입생 길라잡이

서원인의 확실한 행복을 위한 길라잡이

서원인의 행복한 길라잡이

이 가이드북은 신입생을 대상으로 학생 서비스 및 학사제도 안내를 통해 진로 탐색과 선택의 기회를 제공하여 학교에 대한 만족도를 높이기 위해 마련되었습니다.

이 한 권의 가이드북으로 서원대학교 신입생뿐 아니라 재학생과 복학생, 편입생들이 학교의 학사제도와 학교 복지서비스제도, 다양한 비교과 프로그램 등을 한 번에 알아볼 수 있게 제작되었습니다.

INDEX

색인 목록은 하이퍼링크 처리되어있습니다 :)

I. 학사	1
1. 학사일정	2
2. 수강신청	6
3. 성적 & 출석	8
4. 교과과정 이수	10
5. 전과	15
6. 졸업	16
7. 휴·복학	16
8. 복학	17
II. 학생 복지	18
1. 장학제도	19
2. 통학버스	21
3. 학생 편의시설	21
4. 도서관(학술정보팀)	22
5. 학과 및 부서 전화번호	25

I. 학사

1. 학사일정

2026년 1월						
일	월	화	수	목	금	토
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1.1(목): 신정

- ▷ 2025.12.15. ~ 2026. 1. 7.
- ▷ 2025.12.15. ~ 2026. 2.28.
- ▷ 2026. 1. 7. ~ 1.30.
- ▷ 2026. 1.12. ~ 1.23.
- ▷ 2026. 1.27. ~ 2. 2.

- 2025-동기 계절학기
- 2025학년도 동기방학
- 2026-1학기 휴복학
- 2026-1학기 강의계획서 입력
- 2026-1학기 수강희망바구니 신청

2026년 2월						
일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

2.16(월)~2.18(수): 설날 연휴

- ▷ 2025.12.15. ~ 2026. 2.28.
- ▷ 2026. 1.27. ~ 2. 2.
- ▷ 2026. 2. 9. ~ 2.12.
- ▷ 2026. 2.24.
- ▷ 2026. 2.26.
- ▷ 2026. 2.26. ~ 2.27.
- ▷ 2026. 2.23. ~ 2.27.

- 2025학년도 동기방학
- 2026-1학기 수강희망바구니 신청
- 2026-1학기 재학생 수강신청
- 2025-전기 학위수여식
- 2026학년도 신입생 입학식
- 2026학년도 신.편입생 수강신청
- 2026-1학기 등록기간

2026년 3월						
일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

3.1(토): 삼일절
 3.2(월): 삼일절 대체공휴일
 3.9(월): 개교기념일

- ▷ 2026. 3. 3.
- ▷ 2026. 3. 3. ~ 3.10.
- ▷ 2026. 3. 9.
- ▷ 2026. 3.11. ~ 3.24.
- ▷ 2026. 3.23. ~ 3.29.

- 2026-1학기 개강
- 2026-1학기 수강신청 변경
- 개교기념일
- 2026-1학기 수강신청 취소
- 2026-1학기 학생활동주간

2026년 4월						
일	월	화	수	목	금	토
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

- ▷ 2026. 4.13.
- ▷ 2026. 3.30. ~ 4. 8.
- ▷ 2026. 4.28. ~ 5. 4.
- ▷ 2026. 4.30.

- 2026-1학기 수업일수 1/3선
- 2026-1학기 강의중간평가
- 2026-1학기 중간시험
- 2026-1학기 수업일수 1/2선

2026년 5월							▷ 2026. 4.28. ~ 5. 4. ▷ 2026. 5. 6. ~ 6. 3. ▷ 2026. 5.13. ~ 5.14. ▷ 2026. 5.18. ▷ 2026. 5.20. ~ 5.29. ▷ 2026. 5.27. ~ 6. 5.	2026-1학기 중간시험 학교현장실습(교육실습) 구룡축제(변동가능) 2026-1학기 수업일수 2/3선 2026-2학기 다(부)전공 신청 2026-1학기 강의기말평가		
일	월	화	수	목	금	토				
					1	2				
3	4	5	6	7	8	9				
10	11	12	13	14	15	16				
17	18	19	20	21	22	23				
24	25	26	27	28	29	30				
31										
5.1(금): 근로자의날 5.5(화): 어린이날 5.24(일): 부처님오신날 5.25(월): 부처님오신날 대체공휴일										
2026년 6월									▷ 2026. 5. 6. ~ 6. 3. ▷ 2026. 5.27. ~ 6. 5. ▷ 2026. 6.16. ~ 6.22. ▷ 2026. 6.17. ~ 6.30. ▷ 2026. 6.23. ~ 7.13. ▷ 2026. 6.23. ~ 8.31.	학교현장실습(교육실습) 2026-1학기 강의기말평가 2026-1학기 기말시험 2026-1학기 성적입력 2026-학기 계절학기 2026학년도 하기방학
일	월	화	수	목	금	토				
	1	2	3	4	5	6				
7	8	9	10	11	12	13				
14	15	16	17	18	19	20				
21	22	23	24	25	26	27				
28	29	30								
6.3(수): 지방선거일 6.6(토): 현충일										
2026년 7월							▷ 2026. 6.23. ~ 7.13. ▷ 2026. 6.23. ~ 8.31. ▷ 2026. 7. 1. ~ 7. 3. ▷ 2026. 7. 9. ~ 7.27. ▷ 2026. 7.13. ~ 7.24. ▷ 2026. 7.28. ~ 8. 3.	2026-학기 계절학기 2026학년도 하기방학 2026-1학기 성적열람/정정 2026-2학기 휴복학 2026-2학기 강의계획서 입력 2026-2학기 수강희망바구니 신청		
일	월	화	수	목	금	토				
			1	2	3	4				
5	6	7	8	9	10	11				
12	13	14	15	16	17	18				
19	20	21	22	23	24	25				
26	27	28	29	30	31					
2026년 8월									▷ 2026. 6.23. ~ 8.31. ▷ 2026. 7.28. ~ 8. 3. ▷ 2026. 8.10. ~ 8.14. ▷ 2026. 8.20. ▷ 2026. 8.24. ~ 8.28.	2026학년도 하기방학 2026-2학기 수강희망바구니 신청 2026-2학기 수강신청 2025-후기 학위수여식 2026-2학기 등록기간
일	월	화	수	목	금	토				
						1				
2	3	4	5	6	7	8				
9	10	11	12	13	14	15				
16	17	18	19	20	21	22				
23	24	25	26	27	28	29				
30	31									
8.15(토): 광복절 8.17(월): 광복절 대체공휴일										

<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">2026년 9월</th> </tr> <tr> <th>일</th> <th>월</th> <th>화</th> <th>수</th> <th>목</th> <th>금</th> <th>토</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>9.24(목)~9.26(토): 추석 연휴</p>							2026년 9월							일	월	화	수	목	금	토			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				<ul style="list-style-type: none"> ▷ 2026. 9. 1. ▷ 2026. 9. 1. ~ 9. 7. ▷ 2026. 9. 8. ~ 9.21. ▷ 2026. 9.28. ~ 10. 7. 	<p>2026-2학기 개강</p> <p>2026-2학기 수강신청 변경</p> <p>2026-2학기 수강신청 취소</p> <p>2026-2학기 강의중간평가</p>
2026년 9월																																																									
일	월	화	수	목	금	토																																																			
		1	2	3	4	5																																																			
6	7	8	9	10	11	12																																																			
13	14	15	16	17	18	19																																																			
20	21	22	23	24	25	26																																																			
27	28	29	30																																																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">2026년 10월</th> </tr> <tr> <th>일</th> <th>월</th> <th>화</th> <th>수</th> <th>목</th> <th>금</th> <th>토</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> </tr> </tbody> </table> <p>10.3(토): 개천절 10.5(월): 개천절 대체공휴일 10.9(금): 한글날</p>							2026년 10월							일	월	화	수	목	금	토					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	<ul style="list-style-type: none"> ▷ 2026. 9.28. ~ 10. 7. ▷ 2026.10. 5. ▷ 2026.10.20. ~ 10.26. ▷ 2026.10.22. 	<p>2026-2학기 강의중간평가</p> <p>2026-2학기 수업일수 1/3선</p> <p>2026-2학기 중간시험</p> <p>2026-2학기 수업일수 1/2선</p>
2026년 10월																																																									
일	월	화	수	목	금	토																																																			
				1	2	3																																																			
4	5	6	7	8	9	10																																																			
11	12	13	14	15	16	17																																																			
18	19	20	21	22	23	24																																																			
25	26	27	28	29	30	31																																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">2026년 11월</th> </tr> <tr> <th>일</th> <th>월</th> <th>화</th> <th>수</th> <th>목</th> <th>금</th> <th>토</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>29</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							2026년 11월							일	월	화	수	목	금	토	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						<ul style="list-style-type: none"> ▷ 2026.11. 2. ~ 11.27. ▷ 2026.11. 9. ▷ 2026.11.18. ~ 11.27. ▷ 2026.11.18. ~ 11.27. 	<p>졸업논문(시험) 심사</p> <p>2026-2학기 수업일수 2/3선</p> <p>2027-1학기 다(부)전공 신청</p> <p>2026-2학기 강의기말평가</p>
2026년 11월																																																									
일	월	화	수	목	금	토																																																			
1	2	3	4	5	6	7																																																			
8	9	10	11	12	13	14																																																			
15	16	17	18	19	20	21																																																			
22	23	24	25	26	27	28																																																			
29	30																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">2026년 12월</th> </tr> <tr> <th>일</th> <th>월</th> <th>화</th> <th>수</th> <th>목</th> <th>금</th> <th>토</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>12.25(금): 성탄절</p>							2026년 12월							일	월	화	수	목	금	토			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			<ul style="list-style-type: none"> ▷ 2026.12. 8. ~ 12.14. ▷ 2026.12. 9. ~ 12.22. ▷ 2026.12.15. ~ 2027. 1. 7. ▷ 2026.12.15. ~ 2027. 2.28. ▷ 2026.12.23. ~ 12.28. 	<p>2026-2학기 기말시험</p> <p>2026-2학기 성적입력</p> <p>2026-동기 계절학기</p> <p>2026학년도 동기방학</p> <p>2026-2학기 성적열람/정정</p>
2026년 12월																																																									
일	월	화	수	목	금	토																																																			
		1	2	3	4	5																																																			
6	7	8	9	10	11	12																																																			
13	14	15	16	17	18	19																																																			
20	21	22	23	24	25	26																																																			
27	28	29	30	31																																																					

2027년 1월						
일	월	화	수	목	금	토
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

1.1(목): 신정

2027년 2월						
일	월	화	수	목	금	토
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

2.6(토)~2.8(월): 설날 연휴
2.9(화): 설날 대체 공휴일

- ▷ 2026.12.15. ~ 2027. 1. 7. 2026-동기 계절학기
 - ▷ 2026.12.15. ~ 2027. 2.28. 2026학년도 동기방학
 - ▷ 2027. 1. 7. ~ 1.25. 2027-1학기 휴복학
 - ▷ 2027. 1.11. ~ 1.22. 2027-1학기 강의계획서 입력
 - ▷ 2027. 1.26. ~ 2. 1. 2027-1학기 수강희망바구니 신청
-
- ▷ 2026.12.15. ~ 2027. 2.28. 2026학년도 동기방학
 - ▷ 2027. 1.26. ~ 2. 1. 2027-1학기 수강희망바구니 신청
 - ▷ 2027. 2.11. ~ 2.16. 2027-1학기 재학생 수강신청
 - ▷ 2027. 2.17. 2026-전기 학위수여식
 - ▷ 2027. 2.24. 2027학년도 신입생 입학식
 - ▷ 2027. 2.24. ~ 2.25. 2027학년도 신.편입생 수강신청
 - ▷ 2027. 2.22. ~ 2.26. 2027-1학기 등록기간

2. 수강신청

가. 수강희망바구니 제도

1) 수강희망바구니란?

- 수강을 희망하는 교과목을 수강신청 기간 전에 바구니에 미리 담아두는 제도

2) 수강희망바구니 입력 방법

- 시스템 접속
[방법1] 서원대학교 홈페이지 배너 접근 ※ 신청 기간에만 가능
[방법2] 인터넷 주소 <https://sugangh.seowon.ac.kr/nx/>
- '수강신청' 클릭
- 수강희망바구니 유의사항 확인
- '강좌검색'에서 강좌구분, 세부구분(학과) 등 선택 후 조회
- 수강신청 하고 싶은 강좌 '담기' 버튼 클릭
- 수강신청 기간에 반드시 수강신청 진행

[수강희망바구니 유의사항]

- ✓ 수강희망바구니 기간 외 바구니 입력 불가
- ✓ 수강희망바구니는 선착순 등록이 아니며, 누구나 담기 가능함.
- ✓ 수강희망바구니에 담은 강좌는 수강신청이 완료된 것이 아님에 유의
- 수강신청기간에 수강신청을 진행해야 확정
- ✓ 교수·강사 채용 등에 따라 일부 강의계획서는 추후 변경될 수 있음
- ✓ 담당교수, 강의실 및 제한사항은 학과사정에 따라 추후 변경될 수 있음
- ✓ 15개 강좌까지 담기 가능

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀 ☎043-299-8014

나. 수강신청

1) 수강신청 기간

대상	구분	교과목	수강신청기간
재학생	4학년, 9학기 이상	전체 교과	2026. 2. 09.(월) 10:00 ~ 2. 10.(화) 9:00
	3학년		2026. 2. 10.(화) 10:00 ~ 2. 11.(수) 9:00
	2, 1학년(신입생, 편입생 제외)		2026. 2. 11.(수) 10:00 ~ 2. 12.(목) 9:00
	전학년		2025. 2. 12.(목) 10:00 ~ 2. 12.(목) 17:00
	신입생, 편입생		2026. 2. 26.(목) 10:00 ~ 2. 27.(금) 17:00
복학생	수강신청기간 이전 복학 절차 준수 후 재학생 신청기간에 수강 신청		

- **학년은 학생 본인이 이수한 학기 수를 기준으로 판단**(3학기 등록: 2학년, 5학기 등록: 3학년)
[ex 현재 3학기를 이수한 (역학기)학생의 경우 3학년 1학기 전공강의를 수강신청 하려면, 학년은 2학년이므로 2학년 수강신청기간에 수강신청을 하여야 함]

[수강신청 유의사항(1)]

- ✓ 해당 학년 수강 신청 시 전체 교과목 수강신청(교양, 교직, 일선, 전공)
- ✓ 학년별 수강신청 지정기간에 못한 경우 수강신청 마지막 날(전체학년)에 수강신청 가능
- ✓ 역학기 수강 대상자는 본인 학년 수강신청 기간에 상위 학년 개설과목 수강신청 가능
- ✓ 수강신청 전 강의시간표 재확인 필수(강의시간표 변경 가능)
- ✓ 2024학년도부터 교양 교과과정 개편에 따라 신입생 수강신청은 2024학년도 교양교과 과정 개편 내용을 참고하여 수강 신청
- ✓ 2023학년도 이전 입학자의 경우, 2018학년도 교양교과 과정 개편 내용 등 이전 교육과정을 참고하여, 학생이 수강신청 시 혼란을 겪지 않도록 학과에서 지도

■ 교양 및 교직과목 인원비율 배분 내역

학년	1학년	2학년	3학년	4, 5학년	합계
교양	20%	30%	30%	20%	100%
교직	10%	35%	30%	25%	100%

※ 원격수업 교과목의 경우 2학년 30%, 3학년 30%, 4학년 40%의 인원비율 적용

* 전공과목은 학년별 인원 배분은 없으나, 해당교과목 수강제한인원의 95%만 수강신청 가능
[나머지 5%는 전 학년 수강신청 지정일에 수강신청]

■ 원격 강좌 수강허용 기준(블랜드드 제외) (비전학부, 장애학생, 외국인학생 예외)

1학년	2학년	3학년	4학년 이상	비고
수강 불가	3학점 이내	9학점 이내	12학점 이내	과목별 수강제한인원은 최대 300명

- 수강신청변경 및 수강인원 제한 교과목 추가 동의 기간(전체학년 대상)
: 변경기간: 2026. 3. 3.(화) 10:00 ~ 3. 10.(화) 17:00
- ※ 교과목 추가 동의는 온라인(통합정보시스템)에서만 진행
- 수강신청과목 취소: 2026. 3. 11.(수) 10:00 ~ 3. 24.(화) 17:00
- ※ 수강신청 취소만 가능(수강신청 및 수강신청 변경 불가)

다. 수강신청 입력 방법

- 지정된 기간 내에 본인이 직접 온라인 수강 신청
- 서원대학교 홈페이지 ▶ 수강신청 배너 클릭 ▶ 로그인(학번, 비밀번호)
- ※ 신입생·편입생의 경우, 비밀번호 재설정 후 신청
- 교과과정 이수 안내 및 강의시간표(강의계획서) 조회

[수강신청시스템] 로그인 ▶ 강의시간표 조회(수강신청기간 전에 수강신청 지침을 반드시 조회한 뒤 강의시간표 조회) ▶ 수강신청 [시간표 작성 입력]
※ 신청기간에 신속히 입력하고 확인한 후 로그아웃하여 접속지연을 해소할 수 있도록 협조 요청

- 이수구분은 선택키를 누르고 바르게 선택한 후 교과목 번호 및 수강반을 정확히 입력해야 한다.
- ※ 복수전공 or 부전공 or 연계전공: 이수과정에 따라 정확하게 입력
- ※ 부복수 이수 신청없이 타학과 과목을 이수:하는 경우 일선으로 선택
- 수강희망바구니에 담은 교과목은 수강희망바구니에서 신청 버튼 클릭 가능

- ✓ 강의시간표는 변경될 수 있으니 반드시 수강신청시스템에서 확인 후 신청
- ✓ 수강신청(변경)은 학과(소속 교수, 조교 등)의 지도를 받아, 신청 방법에 따라 실시
- ✓ **[신·편입생]** 최초 로그인 후 비밀번호 변경 필수(개인정보 보호)
- ✓ 중복로그인 후 수강신청 시, 오류가 발생할 수 있으므로 주의
- ✓ 관련 규정 및 강의시간표 지침 등 숙지 필수(변동내역, 유의사항 등)
- ✓ 지정된 기간 내에 수강 신청·변경·취소는 반드시 지정된 기간 내 실시(신청 후 신청 내역 확인 필수)
- ✓ 수강신청시스템을 통해 강의계획서 확인 가능
- ✓ 학기 개시 후 전자출결시스템(헤이영) 출석부 명단에 본인의 포함되어 있는지 확인 필수
- ✓ 비정상적인 수강신청 시 수강신청이 제한 및 학교 규정에 따라 처벌할 수 있음(매크로 등)
- ✓ 수강신청한 교과목은 양도가 불가하며, 타인과의 거래 목적으로 이용할 수 없음
- ✓ 「학사 운영 규정」 제20조에 따른 최종학년 취·창업에 인한 출석인정의 경우, **원격(온라인) 강의는 출석인정에서 제외됨에 따라 수업을 수강하여야 하므로, 이를 고려하여 수강신청 필요**

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀(☎043-299-8014)

3. 성적 & 출석

가. 시험

- 정기시험: 중간시험 및 기말시험, 임시시험은 교과목의 특성에 따라 자율 실시한다.
- 추가시험: 질병 기타 부득이한 사유로 인하여 정기시험에 응하지 못하는 자는 별도의 사유서를 첨부하여 총장의 승인을 얻은 후 추가시험에 응할 수 있다.
- 시험방법: 필답에 의한다. 다만, 실기과목은 실기고사로 대체 할 수 있다.

나. 성적

- 과목별 학업성적의 등급과 평점은 다음과 같이 구분한다.

등급	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0

- 성적은 시험, 출석 및 과제물 등으로 다양하게 평가한다.
- 평점평균은 해당학기 각 이수교과목의 평점에 그 과목의 학점을 곱한 것의 합계를 그 학기의 이수교과목의 학점합계로 나누어 산출하되, 소수점 이하 셋째 자리를 절사한다.
- 학업성적은 D이상을 취득학점으로 인정한다.
- 평점평균이 같을 경우에는 평점합계, 전공과목의 평점평균의 순서로 성적 순위를 정한다.
- 성적 평가방법은 상대평가를 원칙으로 하며, 다음 각호의 경우 절대평가 및 P/N으로 평가할 수 있고, 교과목 특성에 따른 평가방식은 「학사 운영 규정」[별표3]을 따른다.

[참고] 「학사 운영 규정」 별표3 교과목 특성별 평가방식(표)

평가방식기준		평가비율	대상교과목군
상대평가	① 상대평가 A형	· A+,A : 30% 이하 · B+,B : 40% 이하 · C+,C,D,F : 30%	②,③,④,⑤번 이외 교과목 균형 교양 교과목 전공 이론 교과목 평점표상 15명 이상인 교과목
	② 상대평가 B형	· A+,A : 35% 이하 · A등급 외 65%는 교수자 재량	교양 기초 학업(공동), 기초학업(계열) 교과목 교양 인성 교과목 교양 특성화 교과목(LAON, SACCC) 교직 교과목 전공 실험·실습·실기 교과목 교양 창업&융복합 창업교과목 사범대 특성화교과목 등 해외현장학습 계절학기 교과목 비전학부 전공 교과목, 비전학부 분반 교양 교과목 평점표상 수강인원이 10명이상~15명 미만인 교과목
절대평가	③ 절대평가 A형	· A+,A,B+,B,F등급만 부여 가능	중점교양(드림프로젝트)
	④ 절대평가 B형	· 등급 제한 없음	집중이수제 교과목 군사학 교과목 일학습병행, 캡스톤디자인, 졸업작품 지정교과목 국가자격증 현장실습 교과목 공유대학 교과목 수강인원이 10명 미만인 교과목, 세미나 등 해외학점교류 마이크로전공 타학과 분반 전공 교과목
P/N	⑤ P/N (Pass /Non pass)	· P,N등급만 부여 가능	지도 교과목(인성코칭 및 진로코칭) 봉사활동(사회봉사, 교육봉사 등) 학습경험인정제(RPL) 사업관련 현장실습 교과목(단기현장실습, 장기현장실습, IPP교목) 사업관련 현장실습 및 학점교류 교과목 외부 이러닝 교과목(K-MOOC, OCU 등) 실험실습 교과목(공동연구 및 공동결과물 평가 필수) 일반선택 취업교과목(취업캠프,자격실무교과목 등) 그외 교육과정위원회에서 인정한 교과목

※ 상대평가 성적 부여시 A등급 비율에서 남은 비율은 B등급에 더하여 적용할 수 있다.

다. 출석

- 출석하여야 할 강의시간 수의 2/3 이상을 출석하지 않은 학생에 대하여는 해당과목의 성적을 부여할 수 없다.

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀 ☎043-299-8015)

4. 교과과정 이수

가. 단수전공자

적용시기	구분	주요내용
2024학년도 입학자부터	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상[교과내용학 필수포함 54학점이상 + 교과교육학 필수포함 11학점이상], 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 24학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 8학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 27학점 이상 [중점교양 7학점 + 기초학업(공통) 2학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 12학점 이상] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 4회 이상 이수
	글로벌공공 서비스대학바 이오헬스 융합대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60~70학점 이상 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 4학점+ 기초학업(융합) 2학점 + 기초학업(계열) 6학 점 + 균형교양 19학점 이상] ※ 응급구조학과는 교양 30학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 4학점 + 기초학업(융합) 2학점 + 기초학업(계열) 6 학점 + 균형교양 9학점 이상]
	문화예술 체육대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 50~70학점 이상 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 2학점+ 기초학업(융합) 4학점 + 기초학업(계열) 6학 점 + 균형교양 19학점 이상] ※ K-Culture학과는 교양 30학점 이상 [중점교양 2학점 + 균형교양 28학점 이상]
	미래대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60학점 이상 교양: 30학점 이상

〈교직설치 일반학과 교직이수예정자〉

- 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함
- ※ **무역(상업)은 교과교육학 11학점 이수(총 53학점 이수)**
- ※ **식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수)**
- 교직: 24학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 8학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)]
- 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상
- 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수
- 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수

적용시기	구분	주요내용
2023학년도 입학자	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상[교과내용학 필수포함 54학점이상 + 교과교육학 필수포함 11학점이상], 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 27학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 4학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 8학점 이상] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 4회 이상 이수
	글로벌 비즈니스대학 바이오융합대학 미디어융합대학 공공서비스대학 체육예술대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60~70학점 이상 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 19학점 이상] <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수
	미래대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60학점 이상 교양: 30학점 이상[중점교양 7학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 17학점 이상]
2021학년도 입학자부터 ~ 2022학년도 입학자까지	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상[교과내용학 필수포함 54학점이상 + 교과교육학 필수포함 11학점이상], 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 25학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 4학점 이상] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 4회 이상 이수
	글로벌경영대학 BIT융합대학 공공서비스대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60~70학점 이상 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 19학점 이상] <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수
	미래대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 60학점 이상 교양: 30학점 이상[중점교양 7학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 17학점 이상]

적용시기	구분	주요내용
2019학년도 입학자부터 ~ 2020학년도 입학자까지	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수 포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) ▪ 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 ▪ 교양: 25학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 4학점 이상] ▪ 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 ▪ 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 ▪ 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	글로벌경영대학 BIT융합대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 60~70학점 이상(별표1 참조) ▪ 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 19학점 이상] <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>〈교직설치 일반학과 교직이수예정자〉</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) ▪ 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ▪ 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 ▪ 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 ▪ 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수 (2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외) </div>
	미래대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 60학점 이상 ▪ 교양: 30학점 이상[중점교양 7학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 17학점 이상]
2018학년도 입학자	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수 포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) ▪ 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 ▪ 교양: 25학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 4학점 이상] ▪ 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 ▪ 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 ▪ 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	글로벌경영대학 BIT융합대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 70~81학점 이상(별표1 참조) ▪ 교양: 40학점 이상 [중점교양 9학점 + 기초학업(공통) 6학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 19학점 이상] <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>〈교직설치 일반학과 교직이수예정자〉</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) ▪ 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ▪ 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 ▪ 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 ▪ 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수 (2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외) </div>
	평생교육대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전공: 70학점 이상 ▪ 교양: 30학점 이상[중점교양 7학점 + 기초학업(계열) 6학점 + 균형교양 17학점 이상]

적용시기	구분	주요내용
2017학년도 입학자	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수 포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 13학점 이상[교양필수 9학점 + 지정필수 4학점] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	글로벌경영대학 BIT융합대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 70~81학점 이상(별표1 참조) 교양: 30학점 이상 [교양필수 9학점 + 지정필수 6학점 + 교양선택 15학점 이상] <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수 시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점 이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	평생교육대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 70학점 이상 교양: 30학점 이상[교양필수 1학점 + 지정필수 6학점 + 교양선택 23학점 이상]
2016학년도 입학자	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수 포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 13학점 이상[교양필수 9학점 + 지정필수 4학점] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 응급처치및심폐소생술 실습 2회 이상 이수 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	글로벌경영대학 BIT융합대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 70~81학점 이상(별표1 참조) 교양: 30학점 이상 [교양필수 9학점 + 지정필수 6학점 + 교양선택 15학점 이상] <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	평생교육대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 70학점 이상 교양: 30학점 이상[교양필수 1학점 + 지정필수 6학점 + 교양선택 23학점 이상]

적용시기	구분	주요내용
2015학년도 입학자	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수 포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 11학점 이상[교양필수 9학점 + 지정필수 2학점] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	글로벌경영대학 BIT융합대학 휴먼서비스대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 70~81학점 이상(별표1 참조) 교양: 30학점 이상 [교양필수 9학점 + 지정필수 6학점 + 교양선택 15학점 이상] <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상 [교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
2013학년도 입학자부터 ~ 2014학년도 입학자까지	사범대학	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 65학점 이상(교과내용학 필수포함 54학점 이상 + 교과교육학 필수 포함 11학점 이상), 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 ※ 교육학과 72학점 이상(교과교육학 9학점 이상) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] ※ 교육학과: 전공 교과과정 중 교직이론 대체과목 이수 교양: 7학점 이상[교양필수 1학점 포함] ※ 교양필수: 사회봉사 I ※ 사회봉사는 사범대(교직이수자)의 경우 2009학년도 입학자부터 2013학년도 입학자까지'교육봉사활동'이수 시 사회봉사 I 면제 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)
	일반학과	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 50~81학점 이상(학과별 이수학점 확인) 교양: 13학점 이상[교양필수 1학점 포함] ※ 교양필수: 사회봉사 I ※ 2013학년도 입학자까지 '사회봉사 I' 또는 '사회봉사 II' 이수 가능 <p><교직설치 일반학과 교직이수예정자></p> <ul style="list-style-type: none"> 전공: 전공 이수시 교과교육학 8학점 및 기본이수과목 21학점이상 포함 ※ 식품영양학과(영양교사)는 교과교육학 미이수(총50학점 이수) 교직: 22학점 이상[교직이론 12학점 이상 + 교직소양 6학점(필수) + 교육실습 4학점(필수)] 교직 적성·인성 검사 적격판정 2회 이상 성인지교육 연1회 이상 총 2회 이상 이수(2021.3.1.기준 4학년이상 및 수료자 제외)

나. 복수/연계전공자

적용시기	구분	주요내용
2013학년도 입학자부터	사범대학 교직과정	<ul style="list-style-type: none"> 소속학과 및 복수(연계)전공학과의 전공을 각각 50학점 이상(교과내용학 필수 포함 42학점 이상 + 교과교육학 필수포함 8학점 이상) 이수 일반계학과 복수전공 시 소속학과 50학점 복수전공학과 36학점이상 이수 ※ 교육학과 62학점 이상(교과교육학 9학점 포함) ※ 교육학과 복수전공자: 교육학과 전공 중 교직이론 대체과목 이수 공통사회 연계전공자는 타 전공의 교과내용학 9학점(3과목) 이상 이수 소속학과 및 복수(연계)전공 학과의 전공필수 및 기본이수과목 포함
	일반학과	<ul style="list-style-type: none"> 전공: 소속학과 및 복수(연계)전공 학과의 전공을 각각 36학점 이상

다. 부전공자

적용시기	구분	주요내용
2008학년도 입학자부터	사범대학 교직과정	<ul style="list-style-type: none"> 사범계 부전공 제도 폐지(교사자격 취득 불가) 일반계 학과 부전공 시 소속학과 전공 최소 이수학점 이수, 부전공학과 전공 21학점 이상 이수
	일반학과	<ul style="list-style-type: none"> 소속학과 전공 최소 이수학점 이수, 부전공학과 전공 21학점 이상 이수

[교과과정 이수 유의사항]

- ✓ 교양과목 중 학점이 변경된 교과목은 이수(또는 재수강)할 당시의 학점으로 인정한다.
- ✓ 학과별 이수제한 교양교과목은 관련 학과 학생은 이수할 수 없다.(재수강 예외)
- ✓ 학과에서 선수과목으로 지정한 교과목은 반드시 선수과목부터 이수하여야 한다.
- ✓ 타학과전공인정 교과목은 반드시 확인 후 신청하여야 한다.
- ✓ 성적등급이 C+(평점 2.5) 이하인 교과목은 재수강을 신청할 수 있다.
 재수강한 교과목의 취득 성적은 B+(평점 3.5) 이하로 하고, 수강 교과목은 성적증명서에 모두 표기하되, 재수강 이전에 취득한 성적은 R(Retake)로 표기하며 평점 평균 산출 대상에서 제외한다. 재수강할 수 있는 과목은 다음과 같다. 단, 2001-2학기부터 재수강 신청과목은 성적이 최종 인정된 시점의 학점으로 처리됨에 특히 유의하여 신청하여야 한다.
 - 동일학과에서 개설한 과목 중에서 교과목번호가 동일한 과목
 - 과목명칭이 동일하지 아니하더라도 교과과정 변경 시 동일한 과목으로 인정된 대치과목
 - 교양과목 중에서 명칭이 동일하거나 동일한 과목이라고 인정한 대치과목
- ✓ P/N과목의 학점은 졸업학점에 포함하여 인정하며, 성적 산출 시 평점평균에는 제외하며 성적표기는 P(Pass) 또는 N(Non Pass)로 한다.

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀(☎043-299-8013)

5. 전과

1) 전과란

- 입학 후 학생 개개인의 적성, 흥미, 소질에 맞는 다양한 학문적 욕구와 학생이 원하는 분야의 교육을 받을 수 있는 전공선택권을 확대하여 대학교육과 진로선택을 위한 학과선택 기회의 부여를 목적으로 한다.

2) 전과 원칙

- 재학 중 1회에 한하여 허가하며, 각 모집단위(학부,과)별 수용 능력의 한계를 벗어나거나 모집단위 운영에 현저한 지장을 초래하지 않는 한 전체 모집단위 내에서 허용함을 원칙으로 한다.

3) 전과 시기

- 전과는 매 학기 말에 공고하고 다음 학기 개시 전에 선발·허가한다.

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀(☎043-299-8029)

6. 졸업

가. 졸업요건

- 전체 졸업학점 이수
- 각 영역별 최소 기준학점 이수(교양과정, 전공과정, 교직과정)
- 각 영역별 필수 과목 이수(전공필수, 교양필수, 교직필수)
- 전 학년 교과목의 성적 평점평균 1.50이상 취득
- 졸업논문(대체 포함) 심사 합격
- 졸업인증제 인증 요건 충족(비교과 포함)

[졸업 유의사항]

- ✓ 전과, 재입학자는 허가년도의 동일학년 재학생의 신입학년도 교과과정을 이수

[문의사항] 해당학과 사무실 또는 교무처 학사지원팀(☎043-299-8016)

7. 휴·복학

가. 휴학

1) 휴학 종류

휴학종류	사유	내용	
일반휴학	일반	경제적사유, 질병, 법적조치, 어학연수, 취업준비 등	개인사정으로 인한 휴학으로 부모님, 교수님과 충분한 상의 후 신청
	질병, 법적조치, 천재지변	질병, 법적조치, 천재지변	질병치료의 경우, 4주 이상 가료 및 입원치료가 필요하다는 종합병원 진단서 제출
	초과학기자	초과학기자 학점이수	8학기 초과자가 잔여학점 이수에 필요한 경우 휴학 신청
	임신출산육아	임신·출산·육아	임신 및 출산 또는 자녀 양육으로 인한 휴학이 필요한 경우 신청
	창업휴학	창업	창업 상태로 학업 지속이 어려운 경우 신청
군입대휴학	병역법에 의한 의무병역	의무병역 기간 내에만 군입대 휴학이 가능하며 개인 선택에 의한 장기복무자는 일반휴학 신청	

2) 휴학 허가기간 및 제출서류

휴학종류	총 허가기간	1회 허가기간	허가시기	제출서류	
일반휴학	일반	4년(8학기)	1년	수업일수 1/3선이내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반휴학원 1부
	질병, 법적조치, 천재지변	1년 이내	1년	-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반휴학원 1부 ▪ 증빙서류(종합병원 진단서)
	초과학기자	1년 이내	1년	수업일수 1/3선이내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반휴학원 1부 ▪ 성적증명서 1부
	임신출산육아	2년 이내	1년	수업일수 1/3선이내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반휴학원 1부 ▪ 임신진단서, 가족관계증명서 1부
	창업휴학	2년 이내	1년	수업일수 1/3선이내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반휴학원 1부 ▪ 사업자등록증(본인명의) 1부
군입대휴학	의무병역기간	-	입영일 한달이내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 군휴학원 1부 ▪ 입영통지서(사본) 1부 	

[휴학 유의사항]

- ✓ 일반 휴학기간은 통산하여 4년(8학기)을 초과할 수 없으며, 1회에 2개 학기(1년)를 초과할 수 없다. 휴학기간을 초과하여 수업일수 1/3선까지 복학하지 않을 경우는 미복학 제적 될 수 있다.
- ✓ 신입생, 편입생, 재입학생은 입학 허가 후 최초학기는 질병, 천재지변, 법적조치 등으로 학업을 할 수 없는 경우를 제외하고는 일반휴학을 허가하지 않는다.
- ✓ 수업일수 1/3선 이전에 일반휴학을 할 때는 등록금을 납부하지 않고서도 휴학할 수 있다. 만약 등록금을 납부하고 휴학을 하는 경우 복학하는 학기의 등록금을 납부한 것으로 본다.
- ✓ 대출도서가 있는 경우 도서관에 반납하고 도서연체 확인을 받아 이상이 없어야 한다.
- ✓ 일반휴학 기간 중 군입대할 경우에는 군입대 휴학으로 변경하여야 한다.
- ✓ 군입대자가 귀향 조치되었을 때에는 지체 없이 학교에 신고하여야 한다.
- ✓ 진로교육센터 및 학생상담센터 경우 시 원활한 진행을 위해 사전에 상담 일정을 반드시 조율한다.

3) 휴학 절차

구분	내용
1. 신청서 작성	▪ 일반 휴학원 작성
2. 학과조교	▪ 휴학 사유 중 '기타'란에 기재시 학과 조교 경유 후 상담부서 연계
3. 지도교수 면담	▪ 학과 조교 경유 후 지도교수 면담 ▪ 원활한 면담을 위해 반드시 지도교수님과 면담일정 사전조율 요망
4. 학과장 면담	▪ 지도교수 면담 이후 소속학과장 면담 ▪ 원활한 면담을 위해 반드시 학과장님과 면담일정 사전조율 요망
5. 진로교육센터 또는 학생상담센터	▪ 어학연수, 취업, 창업, 자기계발 및 진로탐색: 진로교육센터 상담 ▪ 군입대준비, 경제적사유, 질병치료, 법적조치, 임신출산육아: 학생상담센터 상담 ▪ 원활한 상담을 위해 반드시 상담일정 사전조율 요망 ▪ 진로교육센터: 043-299-8215, 학생상담센터:043-299-8191
6. 학생지원팀 최종제출	▪ 학생지원팀 휴학원 최종 제출(미래창조관 1층) ▪ 통합정보시스템에서 학적변동 사항 반드시 확인

8. 복학

가. 신청시기

복학종류	복학시기	복학처리	복학방법
일반휴학·군입대 휴학 후 복학	수업일수 1/3선 이내	복학신청을 하고 수업일수 1/3선 이내에 수강신청과 등록금을 납부하여야 복학이 완료된다.	온라인

나. 복학 절차

- [통합정보시스템] 업무시스템 → 학사행정 → 학적변동 → 휴학/복학신청 클릭 → '복학신청' 클릭

[복학 유의사항]

- ✓ 역복학의 경우, 성적장학금 등의 지급제한이 있으니 장학금 담당부서로 확인(학생지원팀 043-299-8022)
- ✓ 군휴학 후 복학: 매 학기 수업일수 1/3 선 이내에 복학함을 원칙으로 하나, 학기 개시 이전에 복학 절차를 완료해야만 수강신청, 출석 등이 원활하게 이루어진다.

[문의사항] 해당학과 사무실 / 교무처 학사지원팀(☎043-299-8016) / 학생지원팀(☎043-299-8023) / 진로교육센터(☎ 043-299-8215) / 학생상담센터(☎ 043-299-8191)

II. 학생 복지

1. 장학제도

가. 교내장학금

장학금종류		수혜대상	장학금액(특전)	지급기간
수능성적장학금	A급	대학수학능력시험 국어, 영어, 수학, 탐구 영역 중 4개 영역이 모두 1등급 (탐구는 2과목 각각 1등급)	등록금/기숙사비 전액 기숙사/해외연수우선선발	4년
	B급	대학수학능력시험 국어,영어,수학,탐구 영역 중 3개 영역이 각 1등급(탐구는 2과목 각각 1등급)	등록금/기숙사비 전액 기숙사/해외연수우선선발	3년
	C급	대학수학능력시험 국어,영어,수학,탐구 영역 중 3개 영역 등급 합이 4등급이내(탐구는 2과목 평균등급)	등록금 전액 해외연수 우선선발	2년
	D급	대학수학능력시험 영어 1등급과 국어,수학,탐구 영역 중 1개 영역 성적이 1등급(수학은 가형만 해당 / 탐구는 2과목 각각 1등급)	등록금 전액	1년
실기우수장학금 (음악교육과, 뷰티학과, 웹툰콘텐츠학과, 디자인학과 한함)	A급	고교 3학년(1,2학년 제외)재학 중 전국규모실기(예능계)대회에 대통령상을 수상한 자(분야별/종목별 수상 제외)	등록금 전액	2년
	B급	고교 3학년(1,2학년 제외)재학 중 전국규모실기(예능계)대회에 국무총리상을 수상한 자(분야별/종목별 수상 제외)	등록금 전액	1년
수시성적 우수 장학금	A급	수시 최초 합격자 중 학과(부) 수석 입학한 자	수업료 100만원	1회
	B급	수시 최초 합격자 중 학과(부)별 입학정원의 상위 20% 해당자	수업료 30만원	1회
정시성적 우수 장학금	A급	정시 최초 합격자 중 단과대학별 수석 입학자	수업료 100만원	1회
	B급	정시 최초 합격자 중 단과대학별 차석 입학자	수업료 50만원	1회
충청사랑장학금	충청권(대전,충남,충북,세종)고교 졸업하고 입학한 자		등록금 50만원	1회
서원학원사랑장학금	서원학원 산하 고등학교 졸업하고 본교에 입학한 자		등록금 50만원	1회
수시정원외수석장학금	수시모집 정원외(기회균등/특성화고/농어촌)전형 최초 합격자 중 수석입학생		등록금 전액	1회
수시정원외차석장학금	수시모집 정원외(기회균등/특성화고/농어촌)전형 최초 합격자 중 차석입학생		등록금 전액	1회
성적장학금	최우수	매학기 학과 학년별 수석	등록금 전액	매학기
	A	매학기 학과 학년별 차석	등록금 50%	매학기
	B	매학기 학과 학년별 재학 인원 10% 이내	소정액	매학기
성적향상장학금	성적 평점 2.0이상인 학생 중 직전학기 보다 평점이 1.0이나 2.0 향상 시		소정액	매학기
편입생장학금	가	본교 편입학 전형(정원 내/외)으로 입학한 자	등록금 50%	매학기
	나	본교 졸업(예정)자 중 본교 편입학(정원 내/외)으로 입학한 자	등록금 90%	매학기
평생교육장학금	미래대학 신입학자		등록금 50%	매학기
외국인특별장학금	신입생	신입학 합격시	등록금 70%	첫학기
	편입생	편입학 합격시, 학업성적장학금	등록금 35%	3~8학기
	재학생	학업성적장학금	등록금 50%	2학기
	재학생	학업성적장학금	등록금 35%	3~8학기
	교육교류협력학교/서원대 한국어교육원 졸업 (수료)생		총장이 정한 금액	2~8학기
통일장학금	북한이탈주민 중 교육지원대상자		등록금 전액	4년
글로벌장학금	다문화학생으로 등록된 자(부모 중 1명이 귀화 또는 외국인)		소정액	매학기
본교교직원자녀장학금	본교에 재직하고 있는 교직원의 자녀		등록금 전액	4년
학원교직원자녀장학금	법인·산하 각급학교에 재직 중인 교직원의 자녀		소정액	매학기
설립자직계비속장학금	본교 설립자의 직계 비속		등록금 전액	4년

장학금종류	수혜대상	장학금액(특전)	지급기간
문화장학금	세계화시대의 목적의식과 가치관이 뚜렷하고 해외봉사 및 문화 탐방 프로그램에 선발된 자	소정액	매학기
국가보훈장학금	국가보훈대상자 본인 및 자녀(독립유공자의 손자녀 포함) 중 교육지원대상자	등록금 전액	4년
체육특기자장학금	체육특기자전형으로 입학한 자로 1,2학년 등록금 전액 3,4학년 입상실적에 따라 1위~3위 차등 지급	소정액	매학기
봉사장학금	교내부서 및 사회봉사기관에서 성실하게 봉사한 학생	소정액	매학기
간부장학금	학생회 및 학과(부) 간부	소정액	매학기
공로장학금	국가기관 또는 공인된 학회 전국규모 이상의 대회에서 3위 이내 입상자 및 특별한 공로가 있는 자	소정액	매학기
미래로장학금	A 기초생활수급자로 징계 및 학사경고를 받지 않은 자 (한국장학재단 국가장학금 신청자)	소정액	매학기
	B 차상위계층으로 징계 및 학사경고를 받지 않은 자 (한국장학재단 국가장학금 신청자)	소정액	매학기
특별장학금	자기계발, 교내·외 행사 기여자로 위원회에서 선발	소정액	매학기
해외학점교류장학금	해외학점교류학생으로 선발된 자	소정액	매학기
성취장학금	사법, 행정·외무고시, 군법무관시험, 기술고등고시 및 공인 회계사 시험에 합격한 학생과 이에 상응하는 학생	소정액	매학기
서원가족장학금	가족관계증명서상 배우자, 부모, 자녀, 형제자매, 조부모가 2명 이상 본교에 재학하고 있는 경우	소정액	매학기
서원인장학금	본교 학부 및 대학원에 부모, 형제자매를 포함하여 3명 이상이 졸업하였거나 재학하고 있는 경우	소정액	매학기
장애인장학금	장애의 정도가 심한 및 심하지 않은 장애인 학생	소정액	4년
부모장애인장학금	부모 중 한명 이상이 장애의 정도가 심한 장애인인 경우	소정액	매학기
학과추천장학금	학과장이 추천한 학생	소정액	매학기
도약장학금	학사경고를 면한 자	소정액	매학기
경연대회입상자 입학특전 장학금	우리대학교 주최 경연대회에 참가하여 입상후 입학한 학생	소정액	-
재난장학금	재난 및 안전관리 기본법 제3조제1호에 해당하는 경우	소정액	-
쿠기마일리지장학금	비교과 프로그램 마일리지 적립 상위자	소정액	매학기
학군단장학금	학군단 간부	소정액	매학기
형설교수장학금	형설교수장학금 수혜자로 선정된 자	소정액	-
행정직원장학금	행정직원장학금 수혜자로 선정된 자	소정액	-
총동문회장학금	총동문회장학금 수혜자로 선정된 자	소정액	-

※ 장학생 지급기준 등 기타 자세한 사항은 관련 공지사항 확인 및 학생지원팀 문의

나. 교외장학금

장학금종류	수혜대상	장학금액(특전)	지급기간
국가장학금 I 유형	▪ I 유형:소득구간별(기초,차상위 ~ 9구간) 해당자	소득구간별 지급	매학기
국가근로장학금	▪ 국가근로장학생으로 선발된 자	소정액(시간당)	매월
대학청소년 교육지원장학금	▪ 대학 청소년교육지원장학생으로 선발된 자	소정액(시간당)	매월
기타 장학금	▪ 농어촌희망재단, 한국지도자육성장학재단, 남강장학회, 아산사회복지재단 등 교외장학재단 장학금 ▪ 김지영장학회, 대학발전장학기금 등 기부금 운용 장학금	-	-

2. 통학버스

가. 통학버스 이용안내

- 관련 사이트 인터넷 주소 [통학버스사이트 (<http://seowon.unibus.kr>)]
- 학생지원팀 방문 후 통학버스전용 충전식교통카드 발급 (통학버스 업무시간 15:30 ~ 17:30)
- 포인트 충전 (온라인만 가능)
- 통학버스사이트 접속 후 승차할 버스 예약
- 버스 승차 시 통학버스 교통카드 태깅 (현금이용불가)

[통학버스 유의사항]

- ✓ 통학버스는 버스회사와 일정금액을 계약하여 승차인원(요금)을 제하고 부족한 부분은 학교에서 교비로 지원하며 운영하고 있습니다. 그러므로 승차요금을 현금으로 지불하면 승차인원에 포함되지 않기 때문에 요금을 2번 납부하는 것이 됩니다.
- ✓ 모두 통학버스카드를 구입하여 이용하시기 바랍니다.
 - ※ 발급시간 이외에는 발급 불가
 - ※ 2026년 현재 통학버스 업체 선정 후 2월말 전체공지 예정

3. 학생 편의시설

가. 휴게공간

시설명	위치	운영(개방)시간	비고
미래플러스	미래창조관 2층(도서관동)	학기 중 8:00 ~ 24:00	토론 및 카페형 자율학습 휴게공간 (학술정보원에서 운영)
상상플러스	미래창조관 3층(도서관동)	학기 중 9:00 ~ 18:00	정보검색 및 소모임 자율학습 휴게공간 (창업지원단에서 운영)
베리타스	제1학생회관 3층	평일 7:00 ~ 22:00 토요일 7:00 ~ 20:00	
미래광장	미래창조관 정문 앞	-	지상분수, 벤치

나. 편의시설

시설명	위치	전화번호	운영시간 및 기타
편의점(GS25시)	제1학생회관 301호	043-291-8911	평일 8:30~21:00
	목민관 218호	043-293-8911	24시간 셀프계산대 운영
복사실	제1학생회관 501호	043-299-8144	평일 8:30 ~ 18:00
문구점	제1학생회관 406호	043-299-8134	평일 9:00 ~ 18:00
그라찌에 커피숍	미래창조관 123호	043-299-8147	평일 9:00~19:00 (방학중 9:00~15:00)
공씨네주먹밥	목민관 213호	043-293-2489	평일/토요일 9:00~17:00
코인세탁실	목민관 115호	-	연중무휴
휘트니스센터	목민관 109호	043-296-9679	평일 7:00 ~ 23:00

시설명	위치	전화번호	운영시간 및 기타
			공휴일 7:00 ~ 17:00
현금자동입출금기 (ATM)	미래창조관 1층 로비	-	신한은행
	제1학생회관 3층 로비	-	신한은행, 농협, 국민은행
	목민관 우측 후문방향	-	신한은행
제증명 자동발급기	미래창조관 1층 로비	-	365일 이용 가능(연중무휴)
복합기 (출력/복사/스캔/팩스)	미래창조관 1층 로비 목민관 3층 로비	1688-5667	365일 이용 가능(연중무휴)
휴대폰 충전기	미래창조관 1층 로비 1학생회관 목민관 1층 로비	-	휴대폰 충전(파박)

4. 도서관(학술정보팀)

가. 위치안내

구분	위치	비고
열람실 / 그룹스터디실	미래창조관 4층	미래창조관 내
미래플러스 / 학술정보팀 사무실	미래창조관 2층	
자리배석시스템 / 무인반납기	미래창조관 1층	
대출실	미래창조관 지하1층	
열린열람실	미래창조관 지하2층~지하3층 로비	

나. 시설안내

1) 자유열람실(미래창조관 4층)

- 1층 로비에 있는 자리배석시스템에서 학생증(모바일 학생증) 또는 도서관이용증으로 좌석을 배정받아 이용합니다. 시험기간 또는 방학중에는 열람실의 이용을 제한 할 수도 있습니다.
- 자유열람실 4실(4층 자유열람실1~4실)

2) 그룹스터디실(미래창조관 4층)

- 그룹 학습활동을 지원하는 공간으로 사전 예약은 48시간 전에 도서관 홈페이지에서, 당일예약은 대출실 방문 후 신청하면 이용할 수 있습니다.
- 그룹스터디실 7실(4층 제1~7 스터디실)

3) 미래플러스(미래창조관 2층)

- 이용자의 자유로운 토론과 팀 과제 수행이 가능한 공간으로, 이용 대상은 재학생, 교원, 직원, 조교이며 외부 이용자는 이용을 제한합니다.
- 창가의 열람석 40석은 1층 로비의 자리 배석 시스템을 통해 예약한 후 이용하시기를 바랍니다.
- 특강, 교수 및 학습 등의 목적으로 사전 신청 후 이용할 수 있습니다.
- Wifi, 열람석(262석), 원목마루 등 학습 및 토론 활동을 자유롭게 이용할 수 있는 복합문화공간으로 운영하고 있습니다.

4) 하브루타벨리(미래창조관 2층)

- 교수동과 도서관을 연결하여 힐링형 휴식과 대화를 함께 할 수 있는 야외 카페 공간으로 운영하고 있습니다.

5) 학술정보팀(미래창조관 2층)

- 이용자가 손쉽게 자료를 찾을 수 있도록 주제와 성격, 매체 및 저자에 따라 데이터베이스를 구축하고 있으며, 신속한 자료의 이용을 위하여 <우선 정리 요청>을 담당하고 있습니다.
- 국내외 거래처의 자료 구입과 각종 기관 및 개인으로부터 기증을 통해 자료를 수집하고 있으며, 미소장 자료 신청을 위한 <희망 도서 신청>을 담당하고 있습니다.
- 도서관의 홈페이지와 서버 운영을 담당하고 각 실의 업무를 지원하고 있습니다.

6) 대출실(미래창조관 지하 1층)

- 단행본 자료(사전류 등 참고 자료 포함)를 소장하고 있으며 대출을 할 수 있습니다.
- 대출실 서고는 1, 2서고로 운영하고 있습니다.
- 소장위치가 보존서고(대출실 문의)인 자료는 검색지를 출력 후 대출실 데스크에 신청하면 됩니다. (학기 중 18시까지 / 방학 중 17시까지)
- 모든 자료는 한국십진분류법(KDC)의 주제별 분류순으로 배열하고 있으며 개가제로 운영하고 있습니다. 단, 보존서고 자료는 폐가제로 운영합니다. (검색지 출력 후 데스크신청)
- 연속간행물을 소장하고 있으며 열람할 수 있습니다. 학위논문과 연속간행물의 일부 과월호 및 제본 도서는 검색PC에서 검색지 출력 후 데스크에 신청하면 열람할 수 있습니다.
- 비도서자료(CD, DVD 등의 시청각자료)를 소장하고 있으며 대출실 내 지정된 좌석에서 열람만 할 수 있습니다. 검색PC에서 검색지를 출력하여 데스크로 신청하면 이용가능 합니다.
(대출실 : 1인 열람석, 2인 열람석)
- 자유열람 PC, 국회도서관 전용 PC, 열람석
- 국회도서관 이용 : 대출실 내 국회도서관 전용 PC로 접속하여 국회도서관에서 구축한 원문DB를 열람 할 수 있습니다.

7) 열린열람실(지하2층~지하3층 로비)

- 지하2층과 지하 3층 로비에 열람석 테이블 및 의자를 설치하여 자리배석 없이 자유롭게 이용할 수 있는 공간으로 운영하고 있습니다.

다. 이용시간 안내

구분	학기중		방학중	
	평일	주말/공휴일	평일	주말/공휴일
자유열람실(4F) 1실	06:00~24:00	06:00~24:00	06:00~24:00	06:00~24:00
자유열람실(4F) 2~4실	06:00~24:00	휴무	06:00~24:00	휴무
미래플러스	08:00~24:00	08:00~24:00	08:00~24:00	08:00~24:00
대출실(B1F)	09:00~18:00	휴무	09:00~17:00	휴무
열린열람실(B2~B3F)	06:00~24:00	06:00~24:00	06:00~24:00	06:00~24:00

[도서관 유의사항]

- ✓ 도서관 이용시간은 변동될 수 있으며 중간/기말시험 기간에는 도서관 홈페이지에 공지한 기간 동안 자유열람실을 24시간 운영합니다.

라. 도서관 이용증 안내: 모바일 학생증(헤이영캠퍼스)

- 본인 학생증만 이용 가능합니다.
- 모바일 학생증은 “헤이영캠퍼스” 설치(“서원대학교” 선택) 후 이용 가능합니다.
- 외부이용자는 카드발급만 가능합니다.

대상	구비서류		연간 사용료	발급수수료 (RFID카드)	유효기간
	공통	별도			
졸업(휴학)생	발급 신청서 및 사진 1장	졸업(휴학)증명서	20,000원	10,000원	1년
충청북도 도민		주민등록초본	40,000원		
도내 교육기관 종사자 및 공무원		재직증명서	20,000원		
서원대학교 교직원 배우자, 직계존비속		가족관계증명서	20,000원		
평생교육원생(평생교육지원팀 통해 신청)		소속부서 확인	무료		
청주권 8개 공동이용 협약 대학		소속대학 의뢰서	무료		수강기간 해당학기

마. 대출/반납 안내

- 서가에서 필요한 자료를 선택하여 학생증(모바일)과 함께 대출데스크의 담당직원에게 제시합니다.
- 대출권수 및 기간

구분	전임교원	직원, 조교, 대학원생	비전임교원, 외래강사	학부생	졸업생/지역주민	청주지역대학생
대출권수	30권	10권	7권	7권	4권	2권
대출기간	180일	30일	15일	10일	10일	10일

- 대출중지
 - 대출한 자료가 연체중인 이용자는 도서관 이용을 할 수 없습니다.
 - 연체된 자료의 반납일로부터 연체된 각 권당 연체일수의 합계만큼 도서관 이용을 중지합니다.
 - 대출중지일수 = 연체된 자료1의 연체일수 + 연체된 자료2의 연체일수 ++ 연체된자료 n의 연체일수
 - 30일 이상 연체중인 이용자는 학교에서 발급하는 각종 증명서의 발급을 제한합니다.

바. 문화프로그램 안내

- SL(Seowon Library) Program
 - SL(Smile Link) Program: 교양증진 프로그램으로 「서원 사진전」, 「서원 힐링시네마」, 「밤샘책읽기」, 「차문화 강좌」 운영
 - SL(Smart Link) Program: 학습지원 프로그램으로 「도서관이용자교육」, 「독서토론클럽」, 「학술전자정보박람회」, 「도서관마일리지장학금」, 「서원 학술DB 활용교육」, 「서원 학술DB Connect Plus」, 「메타리터러시」 운영

5. 학과 및 부서 전화번호

구분	학과/부서명	전화번호	사무실 위치
사범대학	국어교육과	043) 299-8310	사범관 205
	영어교육과	043) 299-8320	사범관 408
	교육학과	043) 299-8330	사범관 305
	유아교육과	043) 299-8340	행정관 305
	윤리교육과	043) 299-8350	사범관 102
	사회교육과	043) 299-8360	사범관 103
	역사교육과	043) 299-8370	사범관 105
	수학교육과	043) 299-8390	제1자연관 201
	생물교육과	043) 299-8400	제1자연관 113
공공서비스대학	체육교육과	043) 299-8420	체육관 401
	음악교육과	043) 299-8440	예술관 403
	경영학부	043) 299-8560	목민관 304
	항공관광학과	043) 299-8650	글로벌관 105
	경찰학부	043) 299-8600	인문사회관 409
	소방행정학과	043) 299-8500	인문사회관 409
	응급구조학과	043) 299-8120	인문사회관 302
	사회복지학부(사회복지학전공)	043) 299-8760	행정관 403-2
	사회복지학부(복지행정학전공)	043) 299-8610	행정관 403-2
바이오헬스대학	아동복지학과	043) 299-8990	행정관 518
	상담심리학과	043) 299-8850	전공실습관 301
	호텔외식조리학부	043) 299-8460	글로벌관 113
	식품영양학과	043) 299-8740	제2자연관 423
	식품공학과	043) 299-8470	바이오융합관 204
	환경공학과	043) 299-8720	제2자연관 512
	바이오코스메틱학과	043) 299-8490	바이오융합관 204
	뷰티학과	043) 299-8970	예술관 105
	제약공학과	043) 299-8410	바이오융합관 204
IT문화예술대학	헬스케어운동학과	043) 299-8790	제2자연관 106
	레저스포츠학부	043) 299-8730	전공실습관 206
	미디어콘텐츠학부	043) 299-8590	제1자연관 302
	웹툰콘텐츠학과	043) 299-8840	목민관 309
	디자인학과	043) 299-8940	인문사회관 214
	건축학과	043) 299-8780	행정관 322
	광고홍보학과	043) 299-8630	예술관 301
	패션의류학과	043) 299-8750	예술관 202
	레저스포츠학부	043) 299-8730	전공실습관 206
미래대학	컴퓨터공학과	043) 299-8710	제1자연관 302
	소프트웨어학과	043) 299-8770	제1자연관 302
미래대학	비전학부	043) 299-8482 ~ 4	글로벌관 502
융합대학	자유전공운영팀	043) 299-8510	미래창조관 B213-2
휴머니티 교양대학	교학팀	043) 299-8861, 8863	목민관 112-1
	외국어교육센터	043) 299-8864	목민관 112-1
	TRE센터	043) 299-8867	목민관 112-1
\행정부서	인성교육센터	043) 299-8868	목민관 112-1
	학사지원팀	043) 299-8013~6	미래창조관 104
	학생지원팀(학자금대출/장학금)	043) 299-8022~3, 8025	미래창조관 109
	학생지원팀(통학버스)	043) 299-8021, 8024	미래창조관 109
	교육혁신원(교과/비교과과정)	043) 299-8286~7	미래창조관 104-1
	교육혁신원(이러닝/e-campus)	043) 299-8274, 8268	미래창조관 104-1
	국제교류센터	043) 299-8058	제1학생회관 304
	취창업지원팀	043) 299-8283~4	미래창조관 120
	재무팀(등록금납부/확인)	043) 299-8036	행정관 102
	학생생활관(다정관/다애관)	043) 299-8880~3	다정관 111
	학생생활관(목민관)	043) 299-8831~3	목민관 401
	학술정보원(도서관)	043) 299-8072~4	미래창조관 B106
	학생상담센터	043) 299-8191	제1학생회관 101
	인권센터	043) 299-8112	제1학생회관 101
	장애학생지원센터	043) 299-8024	미래창조관 109-2
	학군단(ROTC)	043) 299-8181	학군단 301